СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЧЕРНИГОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
АГАПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ТРИДЦАТЬ ВТОРОЕ ЗАСЕДАНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

п.Черниговкий

от 28.11. 2018 г. № *81*

Об утверждении новой редакции Положения "О бюджетном процессе в Черниговском сельском поселении. Агаповского муниципального района Челябинской области»

В целях приведения правовых актов Совета депутатов Черниговского сельского поселения в соответствие с законодательством, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Черниговского сельского поселения, Совет депутатов Черниговского сельского поселения ,РЕШАЕТ:

1. Утвердить новую редакцию Положения о бюджетном процессе в Черниговском сельском поселении Агаповского муниципального района Челябинской области (прилагается);
2. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.
3. Со дня вступления в силу настоящего Решения признать утратившими силу:

1) Решение Совета депутаток Черниговского сельского поселения от 08 апреля 2015 года № 156 «Об утверждении новой редакции Положения о бюджетном процессе в Черниговском сельском поселении Агаповского муниципального района Челябинской области»

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на главного  
бухгалтера администрации Черниговского сельского поселения Кунгурову Р.В.

Глава Черниговского сельского поселения И.А.Сибилёва

Исп.Кунгурова Р.В.

|  |
| --- |
| Приложение к решению Совета  депутатов Черниговского сельского  поселения от 28.11.2018 года № 81 |

ПОЛОЖЕНИЕ

О бюджетном процессе в Черниговском сельском поселении Агаповского муниципального района Челябинской области

Настоящее Положение служит целям финансового регулирования и функционирования бюджета поселения как составной части бюджетной системы Российской Федерации и определяет в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетный процесс в Черниговском сельском поселении

**Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением**

Настоящее Положение регулирует правоотношения, возникающие между участниками бюджетного процесса сельского поселения в Агаповском муниципальном районе (далее – по тексту) Черниговское сельское поселение) при формировании доходов и осуществлении расходов местного бюджета, осуществлении муниципальных заимствований, управлении муниципальным долгом, составлении и рассмотрении проекта местного бюджета, утверждении и исполнении местного бюджета, контроле за его исполнением, осуществлении внешней проверки, составлении, рассмотрении и утверждении бюджетной отчетности.

**Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений сельского поселения**

Бюджетные правоотношения сельского поселения осуществляются в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим положением, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации, Челябинской области, Агаповского муниципального района и Черниговского сельского поселения.

Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Неурегулированные настоящим Положением вопросы разрешаются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 3. Бюджетные полномочия Черниговского сельского поселения**

1.К бюджетным полномочиям Черниговского сельского поселения относятся:

1) установление порядка составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении местного бюджета;

2) составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета, составление отчета об исполнении консолидированного бюджета сельского поселения;

3) установление и исполнение расходных обязательств Черниговского сельского поселения;\*

4) определение порядка условий предоставления межбюджетных трансфертов из местных бюджетов, предоставление межбюджетных трансфертов из местных бюджетов;\*

5) осуществление муниципальных заимствований. Предоставление муниципальных гарантий. предоставление бюджетных кредитов. управление муниципальным долгом и управление муниципальными активами;

6) установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету;\*

7) в случае и порядке, предусмотренных настоящим Положением, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами муниципального образования, установление ответственности за нарушение нормативных правовых актов по вопросам регулирования бюджетных правоотношений;

8) установление перечня и кодов целевых статей и видов расходов местного бюджета, статей и видов источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9) иные бюджетные полномочия, отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации к бюджетным полномочиям органов местного самоуправления сельского поселения.

10) Отдельные полномочия Черниговского сельского поселения могут осуществляться финансовым органом муниципального района на основе соглашения о передачи части полномочий.

**Статья 4. Особенности правового положения казенных учреждений**

1. Казенное учреждение находится в ведении органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Взаимодействие казенного учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, в ведение которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом и настоящим положением.

2. Финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения осуществляется за счет средств районного бюджета на основании бюджетной сметы.

3. Казенное учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность, только если такое право предусмотрено в его учредительных документах. Доходы полученные от указанной деятельности, поступают в местный бюджет.

4. Казенное учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета открытые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим положением.

5. Заключение и оплата казенным учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производится от имени муниципального образования в пределах доведенных казенному учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

6. В случае уменьшения казенному учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения казенным учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных ими муниципальных контрактов, иных договоров, казенное учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд новых условий муниципальных контрактов, в том числе по цене и (или) срокам их исполнения и (или) количеству (объему) товара (работы, услуги), иных договоров.

Сторона муниципального контракта, иного договора вправе потребовать от казенного учреждения возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного изменением условий муниципального контракта, иного договора.

7. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных казенному учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени муниципального образования отвечает соответственно орган местного самоуправления, местной администрации, осуществляющий бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится соответствующее казенное учреждение.

8. Казенное учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

9. Казенное учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе.

10. Казенное учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты казенному учреждению не предоставляются.

11. Казенное учреждение на основании договора (соглашения) вправе передать иной организации (централизованной бухгалтерии) полномочия по ведению бюджетного учета и формированию бюджетной отчетности.

**Глава II. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА ЧЕРНИГОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ И ИХ ПОЛНОМОЧИЯ**

**Статья 5. Участники бюджетного процесса**

**Участниками бюджетного процесса являются:**

1) Глава сельского поселения, осуществляющей бюджетные полномочия главного распорядителя средств бюджета сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

2) Представительный орган сельского поселения (далее - Совет депутатов), осуществляющий бюджетные полномочия представительного органа муниципального образования, получателя средств бюджета сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации;

3) Исполнительно - распорядительный орган сельского поселения (местная администрация), осуществляющий бюджетные полномочия исполнительно-распорядительных органов муниципального образования, главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

4) главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

5) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;

6)главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, являющихся органами местного самоуправления, устанавливаются настоящим Положением, нормами Бюджетного кодекса Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами представительного органа сельского поселения, а также в установленных ими случаях, муниципальными правовыми актами местной администрации.

**Статья 6. Бюджетные полномочия законодательного (представительного органа) органа сельского поселения**

Представительный орган сельского поселения - Совет депутатов рассматривает и утверждает местный бюджет Черниговского сельского поселения и отчет о его исполнении,

осуществляет последующий контроль за его исполнением,

формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля, а также иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, Федеральным законом от 06 октября 2003г № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Федеральным законом от 07.02.2011 г №6-ФЗ Об общих принципах организации деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и принимаемые в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами муниципального образования, Уставом Черниговского сельского поселения.

Совету депутатов в пределах его компетенции по бюджетным вопросам установленной Конституцией Российской Федерации, Уставом Черниговского сельского поселения, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами муниципального образования Черниговского сельского поселения для обеспечения его полномочий должна быть представлена вся необходимая информация администрацией Черниговского сельского поселения.

**Статья 7. Бюджетные полномочия главы сельского поселения**

Глава Черниговского сельского поселения

1) представляет на утверждение Совету депутатов проект местного бюджета, отчет о его исполнении в соответствии с настоящим Положением;

2) представляет Совету депутатов проекты решений, предусматривающие установление, изменение и (или) отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, дает свое заключение по указанным проектам

3)Утверждает и вносит изменения в сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения;

4)Утверждает лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета сельского поселения;

5)Вносит изменения в лимиты бюджетных обязательств

6)определяет бюджетную, налоговую политику сельского поселения, предоставляет Черниговское сельское поселение в межбюджетных отношениях обладает бюджетными полномочиями, предусмотренными Бюджетным кодексом Российской федерации, Уставом (основным Законом) сельского поселения и принимаемыми в соответствии с ним правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

7)осуществляет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Глава Черниговского сельского поселения выступает в суде от имени муниципального образования в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию Черниговскому сельскому поселению;

**Статья 8. Бюджетные полномочия органов исполнительной власти сельского поселения в бюджетном процессе**

**1.Орган исполнительной власти – местная администрация**

1) Органы исполнительной власти обеспечивают составление проекта местного бюджета, вносят проект местного бюджета с необходимыми документами и материалами на утверждение Совету депутатов

2) ежемесячно составляют и представляют отчет о кассовом исполнении бюджета в Управление финансов Агаповского муниципального района в порядке, установленном Министерством Финансов Российской Федерации.

3) органы исполнительной власти (местная администрация), являющиеся главными распорядителями (распорядителями) и (или) получателями бюджетных средств, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета, осуществляют соответствующие бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами.

4) Осуществляет методологическое руководство в составлении проекта бюджета сельского поселения и исполнение бюджета поселения.

5) устанавливает порядок и сроки составления проекта сельского бюджета и порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения, вносит изменения в роспись

6) доводит до распорядителей и получателей средств местного бюджета показатели сводной бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств. в соответствии с установленным порядком.

7)разрабатывает и утверждает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований, а также проектирует предельные объёмы бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджета сельского поселения.

8)устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, составляет и ведёт кассовый план исполнения местного бюджета

9) получает от управления финансов Агаповского муниципального района информацию необходимую для составления проекта бюджета сельского поселения и отчёта об исполнении бюджета сельского поселения.

10) представляет в Контрольно-счётную палату Агаповского муниципального района в установленном ею порядке документы и материалы необходимые для подготовки заключения о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации внесённого в Совет депутатов Черниговского сельского поселения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

12)осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

13) устанавливает порядок осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, осуществляемого главным распорядителем(распорядителем)средств бюджета сельского поселения, главным администратором(администратором)доходов бюджета сельского поселения, главным администратором(администратором) источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения.

14) Разрабатывает муниципальные программы сельского поселения

15) устанавливает порядок составления и исполнения бюджета сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации

16)утверждает отчёт об исполнении бюджета сельского поселения и направляет его в Совет депутатов и контрольный орган управление финансов Агаповского муниципального района.

17) осуществляет функции главного распорядителя средств местного бюджета сельского поселения.

18) обладает правом требовать от распорядителей и получателей средств бюджета сельского поселения представления отчётов об использовании средств бюджета сельского поселения и иных сведений связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств бюджета сельского поселения.

19) устанавливает порядок учёта бюджетных обязательств

20) осуществляет учёт бюджетных обязательств получателей средств бюджета сельского поселения;

21) устанавливает порядок ведения и ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

22) представляет реестр расходных обязательств поселения в Управление финансов Агаповского муниципального района;

23) обеспечивает соблюдение использования межбюджетных субсидий, субвенций и иных субсидий, определенных настоящим положением, Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

24) исполняет судебные акты по искам относящие к Черниговскому сельскому поселению в порядке предусмотренным Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением, осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов связанных с исполнением судебных актов.

25)проводит публичные слушания по проекту бюджета сельского поселения и годовому отчёту об исполнении бюджета сельского поселения;

26) Устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета сельского поселения, если иное не установлено Бюджетным Кодексом Российской Федерации;

27)Утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления поселения и (или) находящиеся в их ведении казённые учреждения;

28) вносит в случае изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета сельского поселения, а также изменения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджета сельского поселения, изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения, а также в состав закреплённых за ними кодов классификации доходов бюджета сельского поселения на основании муниципального правового акта администрации сельского поселения без внесения изменений в решение о бюджете сельского поселения;

29) вносит в случае изменения состава и (или) функций главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, изменения в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, а также в состав закреплённых за ними кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения на основании муниципального правового акта администрации сельского поселения без внесения изменений в решение о бюджете сельского поселения;

30) устанавливает порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

31) принимает решение о применении бюджетных мер принуждения или решение об отказе в применении бюджетных мер принуждения по каждому нарушению, указанному в уведомлении о применении бюджетных мер принуждения;

32) применяет бюджетные меры принуждения предусмотренные главой 30 Бюджетного Кодекса Российской Федерации уведомления о применении бюджетных мер принуждения органа внутреннего муниципального финансового контроля;

33) Составляет и ведёт реестр источников доходов бюджета сельского поселения;

34) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Статья 9. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств**

1. Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) обладает бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами(муниципальными правовыми актами)регулирующими бюджетные правоотношения.

2) выступает в суде от имени Черниговского сельского поселения в качестве представителя ответчика по искам к Черниговскому сельскому поселению.

О возмещении вреда причинённому физическому или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, в том числе в результате издания актов органов самоуправления Черниговского сельского поселения не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту;

Предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведённых подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казённым учреждением для исполнения его денежных обязательств.

2. Распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) Распорядитель средств бюджета сельского поселения обладает бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

**Статья 10. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета**

**1. Главный администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:**

1) обладает бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами(муниципальными правовыми актами)регулирующими бюджетные правоотношения.

2)бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета сельского поселения, являющихся органами местного самоуправления Черниговского сельского поселения и (или) находящие в их ведении казёнными учреждениями, осуществляются в порядке установленном администрацией поселения.

**2. Администратор доходов бюджета обладает следующими полномочиями:**

1) Администратор доходов бюджета сельского поселения обладает бюджетными полномочиями установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами(муниципальными),регулирующими бюджетные правоотношения.

2) бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета сельского поселения осуществляются в порядке установленном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов бюджета сельского поселения, в ведении которых они находятся, муниципальными правовыми актами, наделяющих их полномочиями администратора доходов бюджета сельского поселения;

**Статья 11. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета**

1.Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает бюджетными полномочиями установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации и муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения.

2**.** Администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями**:**

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Статья 12. Особенности правового положения казенных учреждений**

1. Казенное учреждение находится в ведении органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Взаимодействие казенного учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, в ведение которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом и настоящим положением.

2. Финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения осуществляется за счет средств местного бюджета на основании бюджетной сметы.

3. Казенное учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность, только если такое право предусмотрено в его учредительных документах. Доходы полученные от указанной деятельности, поступают в местный бюджет .

4. Казенное учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета открытые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим положением.

Особенности правового положения казённых учреждений устанавливаются в соответствии с положением статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 13. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств**

Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Глава III. ФОРМИРОВАНИЕ, СОСТАВЛЕНИЕ И РАССМОТРЕНИЕ ПРОЕКТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА ЧЕРНИГОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД**

**Статья 14. Формирование доходов бюджета сельского поселения**

Доходы бюджета сельского поселения формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Челябинской области, законодательством Российской Федерации и Челябинской области о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения и Агаповского муниципального района.

**Статья 15. Формирование расходов бюджета сельского поселения**

Формирование расходов бюджета сельского поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Челябинской области, органов местного самоуправления сельского поселения и Агаповского муниципального района исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации Челябинской области, муниципальным правовым актам органов местного самоуправления сельского поселения и Агаповского муниципального района договорам и соглашениям должно осуществляться в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета сельского поселения.

**Статья 16. Муниципальное задание**

1. Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями сельского поселения формируется в порядке, установленном администрацией поселения.

Муниципальное задание в части муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями сельского поселения физическим лицам, формируется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, формирование, ведение и утверждение которых осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Муниципальное задание формируется для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, определенных в соответствии с решением администрации сельского поселения.

2. Показатели муниципального задания используются при составлении проекта бюджета сельского поселения для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), составлении бюджетной сметы казенного учреждения, а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным или автономным учреждением.

3. Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения в порядке, установленном администрацией поселения.

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, утверждаемых в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящей части, с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

По решению администрации сельского поселения при определении объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания используются нормативные затраты на выполнение работ.

4. Муниципальное задание является невыполненным в случае не достижения (превышения допустимого (возможного) отклонения) показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), а также показателей муниципального задания, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), если такие показатели установлены в муниципальном задании.

**Статья 17. Расходные обязательства сельского поселения**

1. Расходные обязательства сельского поселения возникают (устанавливаются) в результате:

- принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения договоров (соглашений) по данным вопросам;

- принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

- заключения от имени Черниговского сельского поселения договоров (соглашений) казенными учреждениями сельского поселения;

2. Расходные обязательства, указанные в абзацах втором и четвертом пункта 1 настоящей статьи, устанавливаются органами местного самоуправления самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения.

3. Расходные обязательства, указанные в абзаце третьем пункта 1 настоящей статьи, устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения в соответствии с федеральными законами (законами Челябинской области), исполняются за счет и в пределах субвенций из областного бюджета, предоставляемых бюджету сельского поселения в порядке, предусмотренном статьей 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае, если в сельском поселении превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих субвенций, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств Черниговского сельского поселения, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения.

4. Расходные обязательства Черниговского сельского поселения, связанные с осуществлением органами местного самоуправления поселения части полномочий органов местного самоуправления Агаповского муниципального района по решению вопросов местного значения, переданных ему в соответствии с заключенными между органами местного самоуправления Агаповского муниципального района и Черниговского сельского поселения соглашениями, устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения в соответствии с указанными соглашениями, исполняются за счет и в пределах межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения, предоставляемых в порядке, предусмотренном статьей 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае, если в сельском поселении превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих межбюджетных трансфертов, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств сельского поселения, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения.

5. Органы местного самоуправления сельского поселения самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников, не отнесенных к должностям муниципальной службы, работников муниципальных учреждений с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

6. Органы местного самоуправления сельского поселения не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Челябинской области, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Челябинской области.

Органы местного самоуправления сельского поселения вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления муниципального района, органов государственной власти, и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Челябинской области, только при наличии собственных финансовых средств (за исключением межбюджетных трансфертов).

**Статья 18. Осуществление расходов, не предусмотренных** **бюджетом поселения**

1. Если принимается муниципальный правовой акт сельского поселения, предусматривающий увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств или введение новых видов расходных обязательств сельского поселения, которые до его принятия не исполнялись, указанный муниципальный правовой акт должен содержать нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств сельского поселения, в том числе в случае необходимости, порядок передачи финансовых ресурсов на новые виды расходных обязательств в бюджет Агаповского муниципального района.

2. Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств сельского поселения может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение Совета депутатов о бюджете сельского поселения либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение Совета депутатов о бюджете сельского поселения при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет сельского поселения и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета сельского поселения.

**Статья 19. Реестр расходных обязательств Черниговского сельского поселения**

1. Под реестром расходных обязательств Черниговского сельского поселения понимается используемый при составлении проекта бюджета сельского поселения свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

2. Реестр расходных обязательств сельского поселения ведется в порядке, установленном администрацией сельского поселения.

**Статья 20. Дефицит бюджета сельского поселения, источники его финансирования**

1. Дефицит бюджета поселения на очередной финансовый год и каждый год планового периода устанавливается решением Совета депутатов о бюджете сельского поселения с соблюдением ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Состав источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения определяется в соответствии с положениями статьи 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Остатки средств бюджета сельского поселения на начало текущего финансового года:

в объеме неполного использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Черниговского сельского поселения отчетного финансового года направляются на увеличение в текущем финансовом году объемов бюджетных ассигнований дорожного фонда Черниговского сельского поселения;

в объеме, определяемом решением Совета депутатов о местном бюджете, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов.

**Статья 21. Составление проекта местного бюджета на очередной финансовый год** .

1. Проект местного бюджета сельского поселения составляется

на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политике;

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

государственных(муниципальных)программах(проектах)государственных(муниципальных) программ, проектах изменений указанных программ).

2. Проект местного бюджета составляется в порядке и сроки, установленные местной администрацией сельского поселения, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований настоящим Положением и другими муниципальными правовыми актами представительного органа сельского поселения.

3. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с муниципальным правовым актом представительного органа сельского поселения.

4. В случае снижения в соответствии с ожидаемыми итогами социально-экономического развития сельского поселения в текущем финансовом году прогнозируемого на текущий финансовый год общего объема доходов бюджета сельского поселения более чем на 15 процентов по сравнению с объемом указанных доходов, предусмотренным решением о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период, положения указанного решения в части, относящейся к плановому периоду, могут быть признаны утратившими силу.

При внесении в Совет депутатов проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающего признание утратившими силу положений решения о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, уточненный прогноз социально-экономического развития сельского поселения в плановом периоде не представляется.

5. Решение о бюджете Черниговского сельского поселения вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и решением о местном бюджете.

6. Решение о бюджете Черниговского сельского поселения подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

**Статья 22. Прогноз социально-экономического развития**

1. Прогноз социально-экономического развития поселений разрабатывается ежегодно на период не менее трех лет, в порядке, установленном местной администрацией, и одобряется администрацией одновременно с принятием решения о вынесении проекта бюджета Совету депутатов.

2. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами, с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

3. Изменение прогноза социально-экономического развития в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных направлений характеристик бюджета.

4. Разработка прогноза социально-экономического развития сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период осуществляется местной администрацией.

**Статья 23. Прогнозирование доходов местного бюджета**

1. Доходы бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития территории сельского поселения в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете в представительный орган нормативных правовых актов, устанавливающих неналоговые доходы муниципального образования.

2. Нормативные правовые акты представительного органа сельского поселения, предусматривающие внесение изменений в действующие нормативные правовые акты о налогах и сборах, принятые после дня внесения в представительный орган проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета должны содержать положения о вступлении в силу указанных нормативных актов представительного органа муниципального образования не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

**Статья 24. Планирование бюджетных ассигнований**

1.Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой местной администрацией, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения.

2. Планирование бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения осуществляется в соответствии с положениями статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств сельского поселения.

Под бюджетными ассигнованиями бюджета сельского поселения на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объём которых обусловлены законами, муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объёма бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями средств бюджета сельского поселения во исполнение указанных законов и муниципальных правовых актов.

Под бюджетными ассигнованиями бюджета сельского поселения на исполнение принимаемых обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объём которых обусловлены законами, муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объёма бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями средств бюджета сельского поселения во исполнение указанных законов и муниципальных правовых актов.

3. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учётом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчётном финансовом году и текущем финансовом году.

**Статья 25. Долгосрочное бюджетное планирование**

1. Долгосрочное бюджетное планирование осуществляется путем формирования бюджетного прогноза Российской Федерации на долгосрочный период, бюджетного прогноза субъекта Российской Федерации на долгосрочный период в соответствии со статьёй 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

2. Под бюджетным прогнозом на долгосрочный период понимается документ, содержащий прогноз основных характеристик соответствующих показатели финансового обеспечения муниципальных программ на период их действия, а также содержащий основные подходы к формированию бюджетной политики на долгосрочный период.

3. Порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза муниципального образования на долгосрочный период устанавливаются местной администрацией с соблюдением требований настоящего Кодекса.

4. Проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) муниципального образования на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ представляется в представительный орган одновременно с проектом решения о местном бюджете.

5. Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования на долгосрочный период утверждается (утверждаются) местной администрацией в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования решения Совета депутатов о местном бюджете.

**Статья 26. Муниципальные программы Черниговского сельского поселения**

1. Муниципальные программы поселения утверждаются администрацией поселения.

Сроки реализации муниципальных программ сельского поселения определяются администрацией поселения в устанавливаемом ею порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ сельского поселения, формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом администрации поселения.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете поселения по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом администрации поселения.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные администрацией поселения. Совет депутатов поселения вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленном нормативными правовыми актами Совет депутатов поселения.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете поселения не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются администрацией сельского поселения.

По результатам указанной оценки администрацией поселения может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

**Статья 27. Дорожный фонд поселения**

Муниципальный дорожный фонд Черниговского сельского поселения создается решением Совета депутатов поселения (за исключением решения Совета депутатов о местном бюджете) в соответствии со статьей 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда сельского поселения устанавливается Советом депутатов.

Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда поселения, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году.

**Статья 28. Органы, осуществляющие составление проекта местного бюджета**

Составление проекта бюджета Черниговского сельского поселения - исключительная прерогатива администрации сельского поселения.

**Статья 29. Сведения, необходимые для составления проекта местного бюджета**

1. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета поселения, администрация поселения имеет право получать необходимые сведения от финансовых органов, а также от органов государственной власти Челябинской области, органов местного самоуправления муниципального района.

2. Составление проекта бюджета сельского поселения основывается на:

1) положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

2) основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики;

3) прогнозе социально-экономического развития о сельского поселения 4) бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

5) муниципальных программах сельского поселения (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

**Статья 30. Прогноз социально-экономического развития в сельском поселении**

1. Прогноз социально-экономического развития Черниговского сельского поселения разрабатывается на период не менее трех лет.

2. Прогноз социально-экономического развития поселения ежегодно разрабатывается уполномоченным должностным лицом администрации поселения в порядке, установленном администрацией поселения.

3. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения одобряется главой поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта местного бюджета в Совет депутатов.

4. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития сельского поселения приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

5. Изменение прогноза социально-экономического развития сельского поселения в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета сельского поселения влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета сельского поселения.

6. В целях формирования бюджетного прогноза сельского поселения на долгосрочный период в соответствии со статьей 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации разрабатывается прогноз социально-экономического развития сельского поселения на долгосрочный период в порядке, установленном администрацией сельского поселения.

**Статья 31. Порядок и сроки составления и рассмотрения проекта бюджета и его утверждение**

Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливается местной администрацией поселения с соблюдением требований, устанавливаемых настоящим Положением, Бюджетным Кодексом РФ и муниципальными правовыми актами представительного органа сельского поселения.

1. По проекту местного бюджета проводятся публичные слушания в порядке, определенном решением Совета депутатов «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории сельского поселения», утвержденным решением Совета

2. Решение о местном бюджете принимается ежегодно в одном чтении на заседании Совета депутатов сельского поселения.

3. Проект решения Совета депутатов о местном бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного местного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта местного бюджета.

Изменение параметров планового периода местного бюджета осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

4. Решением Совета депутатов о местном бюджете может быть предусмотрено использование бюджета сельского поселения по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете поселения), начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением Совета депутатов о местном бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов местного бюджета.

5. Правом правотворческой инициативы при принятии решения о местном бюджете, а также решения об исполнении местного бюджета обладают депутаты Совета депутатов поселения, глава поселения.

**Статья 32. Внесение проекта Решения о местном бюджете на очередной финансовый год** **и плановый период**

1. Администрация Черниговского сельского поселения представляет на рассмотрение в представительный орган - Совету депутатов проект Решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период не позднее 15 ноября текущего года.

Одновременно с внесением проекта бюджета в Совет депутатов принимается решение о проведении публичных слушаний по проекту. Рекомендации по публичным слушаниям предоставляются в Совет депутатов до принятия бюджета во втором чтении (до окончательного принятия бюджета).

2. Для рассмотрения проекта Решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период Совет депутатов представляются следующие документы и материалы:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики;

2) предварительные итоги социально-экономического развития Черниговского сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития района за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития сельского поселения;

4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

5) пояснительная записка к проекту местного бюджета, включающая в себя пояснения к расчетам по статьям классификации доходов, по разделам и подразделам классификации расходов местного бюджета, а также источникам финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

6) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов,

7) верхний предел муниципального внутреннего долга на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода;

8) перечень муниципальных программ, предусмотренных к финансированию в очередном финансовом году и плановом периоде;

9) реестр расходных обязательств сельского поселения;

10) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета за текущий финансовый год;

11) предложенный Советом депутатов поселения проект бюджетной сметы, представляемый в случае возникновения разногласий с администрацией поселения в отношении указанной бюджетной сметы;

12) иные документы и материалы.

**Статья 33. Рассмотрение проекта Решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период**

1. Глава Черниговского сельского поселения организует работу по рассмотрению проекта решения о бюджете поселения, направляя его и представленные одновременно с ним документы не позднее 15 ноября депутатам и в комиссии Совета депутатов для замечаний и предложений, а также в контрольно-счетный орган (в соответствии с соглашением) для проведения экспертизы и подготовки заключения с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

Заключение контрольно-счетного органа учитывается при подготовке депутатами Совета депутатов сельского поселения поправок к проекту решения о бюджете поселения.

2. Комиссии Совета депутатов в течение трех календарных дней со дня поступления в Совет депутатов заключения ревизионной комиссии Агаповского муниципального района рассматривают проект решения о бюджете поселения и формируют замечания и предложения. При внесении предложений по увеличению доходной части бюджета сельского поселения или изменению расходной части бюджета сельского поселения указываются источники дополнительных доходов или статьи расходов, подлежащие сокращению.

Подготовленные замечания и предложения направляются в администрацию поселения.

3. Администрация Черниговского сельского поселения организует доработку проекта решения о бюджете поселения и вносит уточнённый проект решения о бюджете поселения в Совет депутатов не позднее трех дней с момента получения замечаний и предложений Совета депутатов поселения.

4. Совет депутатов сельского поселения или глава сельского поселения после получения доработанного проекта решения о бюджете поселения выносит решение о публичных слушаниях бюджета Черниговского сельского поселения.

**Статья 34. Принятие решения о бюджете сельского поселения**

1. При рассмотрении проекта решения о местном бюджете Совет депутатов заслушивает доклад главы поселения или его представителя, обсуждает его концепцию и прогноз социально-экономического развития поселения, основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период.

2. При принятии Советом депутатов проекта решения о бюджете поселения утверждаются:

- общий объем доходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период с выделением получаемых безвозмездных поступлений из бюджетов вышестоящих уровней;

- общий объем расходов местного бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде;

- дефицит (профицит) местного бюджета на очередной финансовый год и каждый год планового периода;

- источники финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год и каждый год планового периода;

- перечень главных администраторов доходов местного бюджета;

- поступление доходов местного бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, на очередной финансовый год и плановый период;

- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

- нормативы отчислений неналоговых доходов в местный бюджет на очередной финансовый год и каждый год планового периода в случае, если они не утверждены бюджетным законодательством Российской Федерации;

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам), группам видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

- ведомственная структура расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых местным бюджетам в очередном финансовом году и плановом периоде;

- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов местного бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода - в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов местного бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

- источники финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в случае принятия местного бюджета с дефицитом;

- верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям сельского поселения ;

- программа муниципальных внутренних заимствований поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- программа муниципальных гарантий поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, муниципальным правовым актом Совета депутатов сельского поселения.

3. Решение о бюджете Черниговского сельского поселения подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в порядке и сроки, установленные Уставом Черниговского сельского поселения Агаповского муниципального района.

4. Решение Совета депутатов о бюджете Черниговского сельского поселения на очередной год и на плановый период вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

5. При отклонении проекта решения Совета депутатов о бюджете Черниговского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период Совет депутатов принимает одно из следующих решений:

- о создании согласительной комиссии из представителей Совета депутатов и администрации поселения;

- о возвращении проекта решения Совета депутатов о бюджете на доработку в администрацию поселения.

6. В случае принятия решения о создании согласительной комиссии в её состав от Совета депутатов поселения включаются три представителя.

Количественный и персональный состав согласительной комиссии утверждается решением Совета депутатов.

Любой депутат Совета вправе присутствовать на заседании согласительной комиссии с правом совещательного голоса.

Заседание согласительной комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа ее членов.

Решение согласительной комиссии принимается большинством голосов от присутствующих на заседании членов согласительной комиссии.

Согласительная комиссия в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отклонении проекта решения о бюджете поселения вырабатывает согласованный проект и передаёт его в администрацию сельского поселения.

Глава поселения в течение пяти календарных дней по окончании работы согласительной комиссии вносит на рассмотрение в Совет депутатов доработанный проект решения Совета депутатов о бюджете поселения с учетом решения согласительной комиссии.

7. В случае принятия решения о возвращении проекта решения Совета депутатов о бюджете поселения на доработку в администрацию поселения, администрация в течение десяти календарных дней после принятия такого решения дорабатывает проект решения о бюджете с учетом заключения комиссии и вносит доработанный проект решения о бюджете на повторное рассмотрение в Совет депутатов.

Совет депутатов сельского поселения рассматривает проект решения о бюджете в порядке, предусмотренном пунктами 1 - 4 настоящей статьи.

8. При утверждении параметров бюджета сельского поселения Совет депутатов не имеет права увеличивать доходы и дефицит местного бюджета, если на эти изменения отсутствует положительное заключение администрации поселения.

9 Принятое Советом депутатов Решение о местном бюджете Черниговского сельского поселения направляется администрацией поселения для официального опубликования не позднее 10-ти дней после его подписания в установленном порядке..

**Статья 35. Временное управление бюджетом Черниговского сельского поселения**

1. В случае если Решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период не вступило в силу с начала текущего финансового года, его исполнение осуществляется в соответствии со статьей 190 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 36. Внесение изменений в Решение о местном бюджете**

1. Проекты Решений о внесении изменений в Решение о местном бюджете рассматриваются Советом депутатов по представлению главы поселения либо при наличии его заключения, которое представляется в Совет депутатов не позднее чем за две недели до очередного заседания Совета депутатов.

2. Внесение изменений в решение о бюджете сельского поселения по окончании периода временного управления бюджетом осуществляется в соответствии со статьей 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Глава IV. ИСПОЛНЕНИЕ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 37. Основы исполнения местного бюджета**

1. Исполнение местного бюджета обеспечивается администрацией поселения

2. Организация исполнения местного бюджета возлагается на администрацию сельского поселения.

3. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

4. Бюджет поселения исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

5. Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется в соответствии с положениями статей 215.1 и 241.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Управление средствами на едином счете местного бюджета осуществляет администрация Черниговского сельского поселения Агаповского муниципального района.

7. Администрация Черниговского сельского поселения регистрирует поступления, регулирует объемы и сроки принятия бюджетных обязательств, совершает разрешительные надписи на право осуществления расходов в рамках выделенных лимитов обязательств местного бюджета, осуществляет платежи от имени получателей средств бюджета сельского поселения

**Статья 38. Сводная бюджетная роспись**

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается местной администрацией.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главой администрации.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать Решению о местном бюджете.

В случае принятия решения о внесении изменений в Решение о местном бюджете глава администрации утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

3. В сводную бюджетную роспись бюджета могут быть внесены изменения в соответствии с решениями главы поселения. без внесения изменений в решение о местном бюджете в случаях, установленных статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и по дополнительным основаниям, предусмотренным законом о бюджете поселения.

При изменении показателей сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о местном бюджете не допускается.

4. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Черниговского сельского поселения предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств бюджета сельского поселения по главным распорядителям средств местного бюджета, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения может быть предусмотрено утверждение показателей лимитов бюджетных обязательств по группам, подгруппам (группам, подгруппам и элементам) видов расходов классификации расходов бюджетов, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов бюджета сельского поселения, главных распорядителей средств бюджета сельского поселения.

5. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи местного бюджета по расходам доводятся до главных распорядителей средств местного бюджета до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье.

6. В сводную бюджетную роспись местного бюджета включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита местного бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета Черниговского сельского поселения.

**Статья 39. Кассовый план сельского поселения**

1. Под кассовым планом сельского поселения понимается прогноз кассовых поступлений в местный бюджет поселения и кассовых выплат из местного бюджета в текущем финансовом году.

В кассовом плане устанавливается предельный объем денежных средств на едином счете бюджета.

2. Местная администрация устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана бюджета сельского поселения.

Прогноз кассовых выплат из бюджета по оплате муниципальных контрактов, иных договоров формируется с учетом определенных при планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сроков и объемов оплаты денежных обязательств по заключаемым муниципальным контрактам, иным договорам.

Составление и ведение кассового плана поселения осуществляется местной администрацией.

**Статья 40. Исполнение местного бюджета по доходам**

Исполнение местного бюджета по доходам предусматривает:

1) зачисление на единый счет бюджета поселения доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом о бюджете и иными законами области, решениями о районном бюджете и иными муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в местный бюджет;

2) перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

3) зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) уточнение главным администратором (администратором) доходов бюджета платежей в бюджет поселения;

5) перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета местного бюджета на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**Статья 41. Исполнение местного бюджета по расходам**

1. Исполнение местного бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном местной администрацией.

2. Исполнение местного бюджета по расходам предусматривает:

1) принятие бюджетных обязательств;

2) подтверждение денежных обязательств;

3) санкционирование оплаты денежных обязательств;

4) подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств местного бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

5.Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах, доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета местного бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение не денежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

**Статья 42. Бюджетная роспись**

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается местной администрацией(её финансовым органом).

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и лимитами бюджетных обязательств, утвержденными местной администрацией.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьей 190 и 191Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых бюджетной росписью показателей по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов.

4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

**Статья 43. Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета**

1. Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке, установленном местной администрацией в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Санкционирование оплаты денежных обязательств по погашению источников финансирования дефицита местного бюджета осуществляется в порядке, установленном местной администрацией**.**

**Статья 44. Лицевые счета для учета операций по исполнению местного бюджета**

1. Учет операций по исполнению местного бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в Управлении Федерального казначейства или Управлении финансов района.

2. Лицевые счета, открываемые в Управлении финансов, открываются и ведутся в порядке, установленном Управлением финансов. Лицевые счета, открываемые в Управлении Федерального казначейства по Челябинской области, открываются и ведутся в порядке, установленном Федеральным казначейством (Казначейством России).

**Статья 45. Бюджетная смета казённого учреждения**

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющего органом исполнительной власти муниципального образования, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно могут утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

**Статья 46. Предельные объемы финансирования**

1. В случаях и порядке, установленных местной администрацией, при организации исполнения местного бюджета по расходам может предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств- предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств помесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

**Статья 47. Использование доходов, фактически полученных при исполнении местного бюджета сверх утвержденных Решением о местном бюджете**

1. Доходы, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденного Решением о местном бюджете общего объема доходов, могут направляться главой местной администрации без внесения изменений в Решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц,, имеющие целевое назначение, направляются на увеличение расходов бюджета соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

3. Проект решения о внесении изменений в решение Совета депутатов Черниговского сельского поселения о местном бюджете в связи с получением дополнительных доходов должен быть рассмотрен Советом депутатов поселения во внеочередном порядке в течение пятнадцати календарных дней со дня его внесения в указанный орган. Если проект решения не принимается в указанный срок, администрация поселения имеет право осуществить равномерную индексацию расходов местного бюджета по всем направлениям после сокращения дефицита бюджета сельского поселения и погашения долговых обязательств

**Статья 48. Иммунитет местного бюджета**

1. Иммунитет местного бюджета представляет собой правовой режим, при котором обращение взыскания на бюджетные средства осуществляется только на основании судебного акта, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Обращение взыскания на средства местного бюджета на основании судебных актов производится в соответствии с главой 24.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 49. Завершение текущего финансового года**

1. Операции по исполнению местного бюджета завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в статье 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Управлением финансов в соответствии с требованиями настоящей статьи.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

3. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете местного бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет местного бюджета.

4. Не использованные в текущем финансовом году межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были предоставлены.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме , не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций, и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом соответствующим финансовым органом, с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

Взыскание неиспользованных межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального бюджета, осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской федерации.

**Глава V. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА,**

**РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

**Статья 50. Осуществление при исполнении бюджета бюджетного учета и составление бюджетной отчетности**

1. Бюджетный учет осуществляется в соответствии с утверждаемым в установленном законодательством Российской Федерации порядке планом счетов, включающим в себя бюджетную классификацию Российской Федерации.

2. Бюджетная отчетность поселения включает:

1) отчет об исполнении местного бюджета;

2) баланс исполнения местного бюджета;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительную записку.

3. Отчет об исполнении бюджета содержит данные об исполнении бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Баланс исполнения бюджета содержит данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Отчет о движении денежных средств отражает операции по счету бюджета по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Пояснительная записка содержит анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, а также сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований главными распорядителями (распорядителями, получателями) бюджетных средств в отчетном финансовом году.

4. Главными распорядителями бюджетных средств (распорядителями и получателями бюджетных средств) могут применяться ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности.

**Статья 51. Составление бюджетной отчетности сельского поселения**

1. Составление и представление бюджетной отчетности об исполнении бюджета Черниговского сельского поселения Агаповского муниципального района осуществляется администрацией сельского поселения в виде ежемесячной, ежеквартальной и годовой отчетности в соответствии с единой методологией и стандартами бюджетной отчетности, устанавливаемыми Министерством финансов Российской Федерации.

2. Администрация сельского поселения составляет бюджетную отчетность и представляет ее в администрацию Агаповского муниципального района.

3. Отчет об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией сельского поселения и направляется в Совет депутатов.

Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения подлежит рассмотрению Советом депутатов и утверждению решением Совета депутатов сельского поселения..

**Статья 52. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения Советом депутатов подлежит внешней проверке, которая включает:

1) внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств;

2) подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Контрольно-счетной палатой с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

По обращению представительного органа поселения внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельских поселений может осуществляться Контрольно-счетной палатой муниципального района или контрольно-счетным органом субъекта Российской Федерации.

3. Администрация поселения представляет отчет об исполнении бюджета Черниговского сельского поселения для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Контрольно-счетная палата района готовит заключение на отчет об исполнении бюджета на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется Контрольно-счетной палатой не позднее 1 мая текущего года в Совет депутатов с одновременным направлением в администрацию поселения.

**Статья 53. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета Советом депутатов**

1. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета устанавливается Советом депутатов в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета представляются проект Решения об исполнении местного бюджета и иные документы, предусмотренные настоящим Решением.

3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Совет депутатов принимает решение об утверждении либо отклонении Решения об исполнении бюджета.

В случае отклонения Советом депутатов Решения об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторно представляется в Совет депутатов для рассмотрения в срок, не превышающий один месяц.

4. Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется в Совет депутатов не позднее 1 мая текущего года.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета одновременно с внесением в Совет депутатов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации района.

Решением Совета депутатов Черниговского сельского поселения об исполнении бюджета сельского поселения утверждается отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) местного бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов;

- расходов бюджета сельского поселения по ведомственной структуре расходов бюджета сельского поселения;

- расходов бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам), группам видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам), группам видов расходов классификации расходов бюджетов;

- источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

- иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением.

**Статья 54. Решение об исполнении бюджета**

1. Решением об исполнении бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

2. Отдельными приложениями к Решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

1) доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

2) доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;

3) расходов бюджета по ведомственной структуре расходов местного бюджета;

4) расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

5) источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

6) источников финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов.

**Глава VI. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ**

**Статья 55. Виды муниципального финансового контроля**

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на: внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Контрольно-Счетной палаты Агаповского муниципального района.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью органов муниципального финансового контроля, являющихся соответственно органами (должностными лицами) местных администраций (далее - органы внутреннего муниципального финансового контроля), финансовых органов муниципальных образований.

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета муниципального образования.

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

**Статья 56. Объекты муниципального финансового контроля**

1. Объектами муниципального финансового контроля (далее - объекты контроля) являются:

администрация Черниговского сельского поселения;

муниципальные учреждения;

юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета сельского поселения, договоров (соглашений) о предоставлении муниципальных гарантий;

кредитные организации, осуществляющие отдельные операции с бюджетными средствами, в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета сельского поселения.

2. Органы муниципального финансового контроля осуществляют контроль за использованием средств бюджета Черниговского сельского поселения.

Муниципальный финансовый контроль в отношении объектов контроля (за исключением участников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений) осуществляется только в части соблюдения ими условий предоставления средств из бюджета, в процессе проверки главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, их предоставивших.

3. Объекты контроля и их должностные лица обязаны своевременно и в полном объеме представлять в органы муниципального финансового контроля по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления муниципального финансового контроля, предоставлять должностным лицам органов муниципального финансового контроля допуск указанных лиц в помещения и на территории объектов контроля, выполнять их законные требования.

Непредставление или несвоевременное представление объектами контроля в органы муниципального финансового контроля по их запросам информации, документов и материалов, необходимых для осуществления их полномочий по муниципальному финансовому контролю, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

**Статья 57.** **Методы осуществления государственного**

**(муниципального) финансового контроля**

1. Методами осуществления муниципального финансового контроля являются проверка, ревизия, обследование, санкционирование операций.

2. Под проверкой в целях настоящего Положения понимается совершение контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета и бюджетной (бухгалтерской) отчетности в отношении деятельности объекта контроля за определенный период.

Под ревизией в целях настоящего Положения понимается комплексная проверка деятельности объекта контроля, которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершенных финансовых и хозяйственных операций, достоверности и правильности их отражения в бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

Результаты проверки, ревизии оформляются актом.

3. Проверки подразделяются на камеральные и выездные, в том числе встречные проверки.

Под камеральными проверками в целях настоящего Положения понимаются проверки, проводимые по месту нахождения органа муниципального финансового контроля на основании бюджетной (бухгалтерской) отчетности и иных документов, представленных по его запросу.

Под выездными проверками в целях настоящего Положения понимаются проверки, проводимые по месту нахождения объекта контроля, в ходе которых в том числе определяется фактическое соответствие совершенных операций данным бюджетной (бухгалтерской) отчетности и первичных документов.

Под встречными проверками в целях настоящего Положения понимаются проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.

4. Под обследованием в целях настоящего Положения понимаются анализ и оценка состояния определенной сферы деятельности объекта контроля.

Результаты обследования оформляются заключением.

5. Под санкционированием операций в целях настоящего Положения понимается совершение разрешительной надписи после проверки документов, представленных в целях осуществления финансовых операций, на их наличие и (или) на соответствие указанной в них информации требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения».

**Статья 58. Полномочия финансовых органов муниципальных образований по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля**

Администрация Черниговского сельского поселения осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, иными актами бюджетного законодательства и нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения.

1. Полномочиями финансовых органов муниципальных образований по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

контроль за не превышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;

контроль за соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе, представленном в финансовый орган получателем бюджетных средств;

контроль за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета.

контроль за соответствием сведений о поставленном на учет бюджетном обязательстве по государственному (муниципальному) контракту сведениям о данном государственном (муниципальном) контракте, содержащемся в предусмотренном [законодательством](consultantplus://offline/ref=6A8524AAC7155904EEC0EFFD9B63FAD10DB463EA60F6A7E7708C74C056xDu7F) Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестре контрактов, заключенных заказчиками.

за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

- за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий.

**Статья 59. Внутренний финансовый контроль, осуществляемый главными распорядителями средств бюджета сельского поселения, главными администраторами доходов бюджета сельского поселения и главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения**

1. Главные распорядители средств бюджета сельского поселения, главные администраторы доходов бюджета сельского поселения и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения осуществляют внутренний финансовый контроль в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящим Положением.

2. Главный распорядитель средств бюджета сельского поселения осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на:

- соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета сельского поселения по расходам, включая расходы на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным распорядителем средств бюджета сельского поселения и подведомственными ему получателями средств бюджета сельского поселения;

- подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования средств бюджета сельского поселения.

3. Главный администратор доходов бюджета сельского поселения осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета сельского поселения по доходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором доходов бюджета сельского поселения.

4. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета сельского поселения по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения.

**Статья 60. Внутренний финансовый аудит**

Главные распорядители средств бюджета сельского поселения, главные администраторы доходов бюджета сельского поселения, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения (их уполномоченные должностные лица) осуществляют на основе функциональной независимости внутренний финансовый аудит в целях:

- оценки надежности внутреннего финансового контроля и подготовки рекомендаций по повышению его эффективности;

- подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

- подготовки предложений по повышению экономности и результативности использования средств бюджета сельского поселения.

**Глава VII.** **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О БЮДЖЕТНЫХ НАРУШЕНИЯХ И ПРИМЕНЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ МЕР ПРИНУЖДЕНИЯ**

**Статья 61. Понятие бюджетного нарушения**

1. Бюджетным нарушением признается совершенное в нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и договоров (соглашений), на основании которых предоставляются средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, действие (бездействие) финансового органа, главного распорядителя бюджетных средств, распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета

2. Действие (бездействие), нарушающее бюджетное законодательство Российской Федерации, иные нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, совершенное лицом, не являющимся участником бюджетного процесса, влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 62. Бюджетные меры принуждения**

1. Бюджетная мера принуждения за совершение бюджетного нарушения применяется финансовыми органами (их должностными лицами) на основании уведомления о применении бюджетных мер принуждения органа муниципального финансового контроля.

2. К финансовому органу, главному распорядителю бюджетных средств, распорядителю бюджетных средств, получателю бюджетных средств, главному администратору доходов бюджета, главному администратору источников финансирования дефицита бюджета, совершившему бюджетное нарушение, могут быть применены следующие бюджетные меры принуждения:

3. Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения устанавливается финансовым органом в соответствии с настоящим Положением.

4. Под уведомлением о применении бюджетных мер принуждения в целях настоящего Положения понимается документ органа муниципального финансового контроля, обязательный к рассмотрению финансовым органом, содержащий основания для применения предусмотренных настоящим Положением бюджетных мер принуждения.

5. Наряду с применением бюджетных мер принуждения применяются меры ответственности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**Глава VIII**. **ВИДЫ БЮДЖЕТНЫХ НАРУШЕНИЙ И БЮДЖЕТНЫЕ МЕРЫ ПРИНУЖДЕНИЯ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ЗА ИХ СОВЕРШЕНИЕ**

**Статья 63. Нецелевое использование бюджетных средств**

1. Нецелевым использованием бюджетных средств признаются направление средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации и оплата денежных обязательств в целях, не соответствующих полностью или частично целям, определенным решением о бюджете, сводной бюджетной росписью, бюджетной росписью, бюджетной сметой, договором (соглашением) либо иным документом, являющимся правовым основанием предоставления указанных средств.

2. Нецелевое использование бюджетных средств, совершенное главным распорядителем бюджетных средств, распорядителем бюджетных средств, получателем бюджетных средств, влечет передачу уполномоченному по соответствующему бюджету части полномочий главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств.

3. Нецелевое использование бюджетных средств, выразившееся в нецелевом использовании финансовыми органами (главными распорядителями (распорядителями) и получателями средств бюджета, которому предоставлены межбюджетные трансферты) межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, влечет бесспорное взыскание суммы средств, полученных из другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации, и платы за пользование ими либо приостановление (сокращение) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций).

**Глава IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 64. Вступление в силу настоящего Положения**

1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его официального опубликования.